

社会福祉法人半田同胞園

職員採用候補者試験

実施要項

(令和 7 年度採用試験)

すべては、子どもたちの未来のために。



令和 7 年 12 月 26 日

社会福祉法人半田同胞園

社会福祉法人半田同胞園 職員採用候補者試験実施要項
(令和 7 年度採用試験)

1 職種・採用予定人数・受験資格

社会福祉法人半田同胞園では、令和 8 年 4 月 1 日からの職員補充のため、次のとおり、正規職員の採用試験を実施します。

《職種》

母子生活支援施設職員（母子支援員または少年指導員）

《学 歴》

大学卒、短大卒または専門学校卒

《採用予定人数》

若干名

《受験資格》

社会福祉士、教員免許、保育士資格、いずれかの資格を持つ方、または、令和 8 年 3 月までに取得見込みの方

2 採用予定日 令和 8 年 4 月 1 日

3 試験日及び内容

○日 時 令和 8 年 2 月 9 日（月） 9 時 0 0 分～15 時 0 0 分（予定）

○試験科目及び内容

【午前】

- ・「適正検査」…クレペリン検査
- ・「作文」…文章による表現力、課題に対する理解力等についての記述試験
（テーマは当日会場にて発表）

【午後】

- ・「面接」…人物についての個別面接による試験

4 申込書受付

【受付期間】 令和 8 年 1 月 13 日（火）～2 月 4 日（水）

※郵送の場合は、2 月 4 日（水）必着

※持参の場合の受付時間は 9 時～17 時。

ただし、土・日曜日は受付できません。

また、代理の方による提出は受付できません。

《提出書類など》

○社会福祉法人半田同胞園職員候補者試験申込書及び自己紹介書

※上半身、脱帽、正面の縦4センチ×横3センチの写真を貼付したもの。

※卒業を証明する書類（卒業証書の写し、卒業見込証明書）

※資格を証明する書類（資格証の写し、資格取得見込証明書）

※学業成績証明書（新卒者等のみ）

5 申込書の請求及び提出並びに問合せ先

社会福祉法人半田同胞園 法人本部

〒475-0846 愛知県半田市栄町二丁目 22 番地

T E L （ 0 5 6 9 ） 2 1 - 0 6 4 5

F A X （ 0 5 6 9 ） 3 1 - 0 6 4 5

E-mail : houjin0101@dohoen.jp

<https://dohoen.jp>

※申込書は、ホームページからダウンロードできます。

6 給与（新卒者）

最終学歴	給料月額
大学卒	205,300円
短大2卒	198,300円

平成6年度の処遇改善手当実績あり 月額10,300円加算

（時差勤務及び休日にローテーション勤務加算も含む）

特殊業務手当の加算あり 月額7,000円加算

（時差勤務、休日にローテーション勤務及び管理宿直等のため）

管理宿直手当の加算あり 1回4,500円加算

※キャリア採用の場合は、社会福祉法人半田同胞園が規定する上記の初任給に
施設等で実務経験を考慮した金額を加算し決定します。

◇この他に、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当及び賞与（期末・勤勉手当）
などの諸手当が要件に応じて支給されます。

◇給与等については、給与制度の改正などにより変更することがあります。

○案内図

